

**CARTA INTESTATA ISTITUTO**

**Prot. n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

OGGETTO: *Decreto assegnazione incarico di VERIFICATORE DELLA CONFORMITA’:*

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU*

*Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”*

***CNP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

*CUP:* *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione

amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti

 fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** l’avviso prot. n°\_\_\_\_\_ del\_\_\_\_\_ con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all’assegnazione degli incarichi di progettista e/o collaudatore

**VISTE**  Le istanze pervenute

**RITENUTE** le competenze possedute dal prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ deducibili dal CV essere congrue e coerenti

 con le finalità dell’incarico

**PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dal prof\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in merito all’assenza di incompatibilità e cause ostative

**DECRETA**

**Art. 1**

Si conferisce al prof\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.F.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ l’incarico di VERIFICATORE DELLA CONFORMITA’

**Art. 2**

L’incarico avrà durata complessiva di n°\_\_\_\_\_ ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico

**Art. 3**

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente

**Art. 4**

L’incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

**Art. 7 Compiti del verificatore della conformità**

1. Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
2. Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto
3. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
4. Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi
5. Verifica della conformità del materiale anche in contradditorio se richiesto
6. Redazione del verbale della conformità

 Il RUP Dirigente Scolastico

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_